

# COMMUNE de VERNY

## PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL Du lundi 22 septembre 2025

Le vingt-deux septembre deux-mille-vingt-cinq à vingt heures, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s'est réuni en Mairie de VERNY sous la présidence de Monsieur Victorien NICOLAS, Maire  
(Date de convocation : 18/09/2025).

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Présents :</b>                | Mesdames PERRIN Marie-France, ZIEGER Corinne, ROTTIER Colette, HASSE Isabelle, COLETTI Marie, DUPRAZ-OMARI Anne-Laure, NEUSCHWANDER Anne-Françoise, Messieurs NICOLAS Victorien, VALENTIN François, JRAD Mohamad, XOLIN Joël, SAUTREAU Jean-Marc, MONTEIRO Charles, NOIROT Pierre |
| <b>Absents excusés :</b>         | David BILLET, procuration à Pierre NOIROT<br>Stéphane VUILLAUME, procuration à Mohamad JRAD<br>Anne-Sophie MAIRET, procuration à Anne-Françoise NEUSCHWANDER                                                                                                                      |
| <b>Absents non excusés :</b>     | Mélanie ADÈLE-PERREY<br>Johan PADE                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Autre personne présente :</b> | Madame MICHEL Véronique, Secrétaire de séance<br><i>Conformément à l'article L.2541-6 du Code Général des Collectivités Territoriales applicable en Alsace-Moselle</i>                                                                                                            |
| <b>Public :</b>                  | 2 personnes                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Presse :</b>                  | Monsieur MÉCHIN Pierre, Correspond du Républicain Lorrain                                                                                                                                                                                                                         |

### ORDRE DU JOUR :

#### INSTITUTION ET VIE POLITIQUE

1. Approbation du Procès-Verbal du conseil municipal du 30 juin 2025
2. Décisions prises par délégation

Monsieur le Maire  
Monsieur le Maire

#### URBANISME

3. Contrat de quasi-régie entre la Commune et l'AGURAM
4. Convention de servitude de passage

Monsieur le Maire  
Monsieur le Maire

#### RESSOURCES HUMAINES

5. Conventionnement avec le Centre de Gestion de la Moselle concernant les missions facultatives de la prévention des risques professionnels
6. Suppression de poste

François VALENTIN  
Monsieur le Maire

#### INFORMATIONS

Le Maire ouvre la séance à 20h00. Il constate que le quorum est atteint et que cette assemblée peut valablement délibérer.

## Point 1 Approbation du procès-verbal du conseil municipal du 30 juin 2025

Rapporteur Monsieur le Maire

Monsieur le Maire invite l'assemblée à approuver le procès-verbal du conseil municipal du 30 juin 2025.

**Aucune modification n'ayant été demandée et après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres présents ou représentés :**

**APPROUVE** le procès-verbal du conseil municipal du 30 juin 2025.

## Point 2 Décisions prises par délégations

Rapporteur Monsieur le Maire

|                    |                                                                     |           |      |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|------|
| David COLLIGNON    | Barbecue des agents                                                 | 71.40     | € HT |
| IP CONNEXION       | Écran informatique - Accueil                                        | 244.00    | € HT |
| ONF VEGETIS        | Diagnostic visuel et sonore marronniers du parc                     | 810.00    | € HT |
| FD FOR EST         | Suppression d'arbres secs ou malades                                | 3 500.00  | € HT |
| PROLUDIC           | Pièces aire de jeux - Chemin des écoliers                           | 759.20    | € HT |
| MARLIMEDIA         | Impression revue « Les amis du patrimoine de Marly et du Sud Messin | 2 920.00  | € HT |
| EUROCOM            | Alarme Chalet du parc                                               | 1 463.00  | € HT |
| S.CO.RE            | Inspection télévisée réseaux d'assainissement                       | 690.00    | € HT |
| PROLUDIC           | Pièce jeux petit train école maternelle                             | 884.20    | € HT |
| EIFFAGE ÉNERGIE    | Illuminations de Noël                                               | 4 107.35  | € HT |
| BUREAU VERITAS     | Vérification périodique des aires de jeux et des buts               | 514.10    | € HT |
| EURO SIGNALISATION | Rénovation d'anciens panneaux de signalisation                      | 750.00    | € HT |
| IN ARBORIS         | Abattage et élagage marronniers parc du Château                     | 1 937.00  | € HT |
| RÉPAR' STORES      | Réparation volets école                                             | 240.00    | € HT |
| IN ARBORIS         | Abattage arbres secs                                                | 742.00    | € HT |
| TI CONCEPT         | Lampes vidéoprojecteurs école                                       | 380.00    | € HT |
| EUROVIA            | Divers travaux                                                      | 35 868.16 | € HT |
| GOBELETCUP         | Gobelets réutilisables                                              | 448.42    | € HT |

## Point 3 Contrat de quasi-régie entre la Commune et l'AGURAM

Rapporteur Monsieur le Maire

La commune de Verny a engagé la modification simplifiée de son Plan local d'urbanisme (PLU) par délibération en date du 23 juin 2025.

L'adhésion de la commune de Verny à l'AGURAM (Agence d'urbanisme d'agglomérations de Moselle), en tant que membre adhérent avec un représentant ayant droit de vote en Assemblée générale, a été reconnue par l'Assemblée générale de cette dernière lors de sa séance du 25 juin 2025.

Afin de formaliser un partenariat avec l'AGURAM pour la modification simplifiée de son PLU, il convient que la commune de Verny contractualise un marché. À partir du moment où la commune de Verny est membre de l'AGURAM avec voix délibérative, celui-ci peut être passé en quasi-régie. Les marchés de quasi-régie sont soumis aux règles de la commande publique et assujetties à la TVA et peuvent être éligibles à la dispense de procédures de publicité et de mise en concurrence propres à la notion dite de quasi-régie.

**VU** le Code général des collectivités territoriales ;

**VU** le Code de la Commande Publique ;

**VU** l'article L132-6 du Code de l'urbanisme et la note ministérielle du 30 avril 2015 relative aux agences d'urbanisme : conditions de fonctionnement, modalités de financement et rôle des services de l'État ;

**VU** les statuts de l'agence d'urbanisme d'agglomérations de Moselle (AGURAM) validés en Assemblée générale du 22 mai 2024 ;

**VU** la décision de l'Assemblée générale de l'AGURAM en date du 25 juin 2025 reconnaissant l'adhésion de la commune de Verny à l'AGURAM et son affectation au collège des membres adhérents avec voix consultative en Assemblée générale ;

**VU** la délibération du conseil municipal en date du 23 juin 2025 prescrivant la modification simplifiée du Plan local d'urbanisme (PLU) de la commune de Verny.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres présents ou représentés décide :**

- **DE SIGNER** un marché de quasi-régie avec l'AGURAM relatif à la modification simplifiée du Plan local d'urbanisme (PLU) pour un montant de 9 600 euros HT, soit 11 520 euros TTC ;
- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer le contrat de quasi-régie, ses avenants éventuels ainsi que tout document contractuel y afférent, tel que joint en annexe ;
- **D'IMPUTER** la dépense correspondante sur le budget de l'exercice concerné.

#### **Point 4 Convention de servitude de passage**

*Rapporteur Monsieur le Maire*

La parcelle section 4 n°458 est localisée au lieu-dit du Fort sur la commune de Verny et représente une superficie de 51 ha. Elle comporte au sud un chemin communal desservant la parcelle section 1 n°6 propriété de la commune de Pournoy-la-Grasse, sur laquelle la société SOLEFRA 40 développe un projet de centrale photovoltaïque au sol pour lequel elle a signé avec la commune de Pournoy-la-Grasse une promesse de bail emphytéotique.

Après étude des possibilités d'accès à la future centrale, la société SOLEFRA 40 estime que l'usage dudit chemin passant par la commune de Verny est la solution la plus pertinente et nécessitera un défrichage afin de permettre la circulation des engins de chantier et de maintenance.

La société SOLEFRA 40 demande à la commune de Verny l'autorisation d'établir une servitude de passage sur ledit chemin et de déposer toutes les demandes d'autorisation administratives afférentes au projet.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal à 13 voix pour et 4 voix contre** (Pierre NOIROT, David BILLET, Anne-Sophie MAIRET et Anne-Françoise NEUSCHWANDER) **décide :**

- **D'AUTORISER** Monsieur le Maire à signer une promesse de convention de servitude, ainsi que toutes les attestations afférentes à l'instruction administrative du projet, telle que jointe en annexe.

#### **Point 5 Convention de servitude de passage**

*Rapporteur François VALENTIN*

**VU** le code général de la fonction publique ;

**VU** le décret n° 85-603 du 10 juin 1985 modifié relatif à l'hygiène et sécurité du travail ainsi qu'à la médecine préventive dans la fonction publique territoriale ;

**VU** le décret n° 2021-571 du 10 mai 2021 relatif aux comités sociaux territoriaux des collectivités territoriales et de leurs établissements publics ;

**VU** le décret n° 2022-551 du 13 avril 2022 relatif aux services de médecine de prévention dans la fonction publique territoriale ;

**VU** la quatrième partie du code du travail relatif à la santé et la sécurité au travail, et notamment l'article L4121-2 portant sur les principes généraux de prévention ;

**VU** la délibération du Conseil d'Administration du Centre de Gestion de la Moselle en date du 25 juin 2025 fixant les modalités d'intervention de la présente convention.

## **CONSIDÉRANT QUE**

L'article 2-1 du décret n°85-603 du 10 juin 1985 modifié, impose aux autorités territoriales de veiller à la sécurité et à la protection de la santé des agents placés sous leur autorité. L'article 3 du même décret impose aux employeurs publics l'application des livres I à V de la quatrième partie du code du travail ainsi que les décrets pris pour leur application, et l'article L 717-9 du code rural et de la pêche maritime.

Le centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Moselle propose un ensemble de missions permettant de soutenir la collectivité/établissement dans la mise en œuvre de sa démarche de prévention des risques professionnels dans le but d'améliorer la santé, la sécurité et les conditions de travail des agents.

Cette mission peut consister, notamment en :

- Un accompagnement à l'élaboration du document unique ;
- Un accompagnement pour une démarche de prévention des risques psychosociaux ;
- Un diagnostic de conformité réglementaire des documents, affichages et formations ;
- La mise à disposition d'un référent signalement des actes violents, sexistes et discriminants ;
- L'organisation de réunions thématiques de sensibilisation et d'information des personnels.

**En raison de son statut d'agent du CDG 57, Monsieur le Maire quitte la salle et ne prend pas part au débat et au vote.**

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres présents ou représentés décide :**

**ARTICLE 1** : Le Centre de Gestion de la Moselle assurera les missions permettant de soutenir la collectivité/établissement dans la mise en œuvre de sa démarche de prévention des risques professionnels afin d'améliorer la santé, la sécurité et les conditions de travail des agents à compter de la date de signature de la convention et jusqu'au 31 décembre 2028 ;

**ARTICLE 2** : Monsieur le Maire est autorisé à signer la convention la convention régissant les missions facultatives de la prévention des risques professionnels proposée par le CDG 57, telle que jointe en annexe ;

**ARTICLE 3** : Les crédits nécessaires sont inscrits au budget.

| Point 6 | Suppression de poste |
|---------|----------------------|
|---------|----------------------|

|            |                   |
|------------|-------------------|
| Rapporteur | Monsieur le Maire |
|------------|-------------------|

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment l'article L. 2121-29 ;

**VU** le tableau des effectifs de la commune ;

**VU** l'avis du comité social territorial réuni le 13 juin 2025.

**CONSIDÉRANT** le départ à la retraite de l'agent titulaire du grade d'ATSEM principal de 1<sup>ère</sup> classe à compter du 1<sup>er</sup> août 2025 ;

**CONSIDÉRANT** qu'il convient, en conséquence, de supprimer le poste laissé vacant afin d'adapter les effectifs aux besoins réels du service ;

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité des membres présents ou représentés décide :**

- **DE SUPPRIMER** du tableau des effectifs un poste d'ATSEM principal de 1<sup>ère</sup> classe, vacant à la suite du départ à la retraite de son titulaire ;
- **DE PRÉCISER** que ce poste a été remplacé par un poste d'ATSEM principal de 2<sup>ème</sup> classe, créé par délibération du 24 juin 2025 ;
- **DE DIRE** que les autres dispositions du tableau des effectifs demeurent inchangées ;

| EMPLOIS                                        |                        |        |                                         |     |                        |   |   |                                                                           |                                                                                          |     |               |                   |
|------------------------------------------------|------------------------|--------|-----------------------------------------|-----|------------------------|---|---|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------|-------------------|
| EMPLOI / POSTE                                 | Référence délibération |        | Temps de travail hebdomadaire en heures |     | Catégorie hiérarchique |   |   | Grade rattaché à cet emploi                                               | Emploi pouvant être pourvu par un contractuel (L. 322-8 du Code de la Fonction Publique) |     | Emploi pourvu | Emploi non pourvu |
|                                                | Date                   | N°     | TC                                      | TNC | A                      | B | C |                                                                           | oui                                                                                      | non |               |                   |
| FILIÈRE ADMINISTRATIVE                         |                        |        |                                         |     |                        |   |   |                                                                           |                                                                                          |     |               |                   |
| Secrétaire générale                            | 03/06/2019             | 302-2  | 35                                      |     | X                      |   |   | Attaché                                                                   | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent administratif                            | 08/04/2024             | 042-9  | 35                                      |     |                        | X |   | Rédacteur                                                                 | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Secrétaire de mairie                           | 08/04/2024             | 042-9  |                                         | 20  |                        |   | X | Adjoint administratif territorial                                         | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Secrétaire de mairie                           | 01/04/2019             | 219-19 | 35                                      |     |                        |   | X | Adjoint administratif principal de 1 <sup>ère</sup> classe                | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Secrétaire de mairie                           | 10/12/2018             | 704-4  |                                         | 30  |                        |   | X | Adjoint administratif principal de 2 <sup>ème</sup> classe                | X                                                                                        |     |               | 1                 |
| Agent d'accueil                                | 08/04/2024             | 042-9  |                                         | 15  |                        |   | X | Adjoint administratif territorial                                         | X                                                                                        |     |               | 1                 |
| Secrétaire de mairie                           | 23/06/2025             |        |                                         | 30  |                        |   | X | Adjoint administratif territorial                                         | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| FILIÈRE TECHNIQUE                              |                        |        |                                         |     |                        |   |   |                                                                           |                                                                                          |     |               |                   |
| Responsable du service technique               | 10/12/2018             | 705-5  | 35                                      |     |                        |   | X | Agent de maîtrise principal                                               | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent polyvalent                               | 08/04/2024             | 042-9  | 35                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe                    | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent polyvalent                               | 08/04/2024             | 042-9  | 35                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe                    | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent polyvalent                               | 21/09/2020             | 154-6  | 35                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     |               | 1                 |
| Agent polyvalent                               | 19/06/2023             | 046-13 | 35                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| ATSEM et agent d'entretien                     | 19/06/2023             | 045-12 | 30                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent d'entretien                              | 08/04/2024             | 042-9  | 22                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     |               | 1                 |
| Agent d'entretien                              | 08/04/2024             | 042-9  | 31                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| Agent polyvalent                               | 23/06/2025             |        | 20                                      |     |                        |   | X | Adjoint technique territorial                                             | X                                                                                        |     |               | 1                 |
| FILIÈRE SANITAIRE ET SOCIALE - EMPLOIS SOCIAUX |                        |        |                                         |     |                        |   |   |                                                                           |                                                                                          |     |               |                   |
| ATSEM                                          | 19/09/2023             | 046-13 | 30                                      |     |                        |   | X | Agent spécialisé principal 1 <sup>ère</sup> classe des écoles maternelles | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| ATSEM                                          | 23/06/2025             |        | 27,69                                   |     |                        |   | x | Agent spécialisé principal 2 <sup>ème</sup> classe des écoles maternelles | X                                                                                        |     | 1             |                   |
| TOTAUX                                         |                        |        | 440,69                                  | 95  |                        |   |   |                                                                           |                                                                                          |     | 13            | 5                 |

## INFORMATIONS

### Soutien scolaire

La commission scolaire de novembre 2024 a émis la proposition d'organiser une l'aide aux devoirs pour les enfants scolarisés à l'école de Verny.

Une expérimentation avec les élèves de CM2 est prévue encadrée par 4 bénévoles pour le troisième trimestre de l'année scolaire en cours.

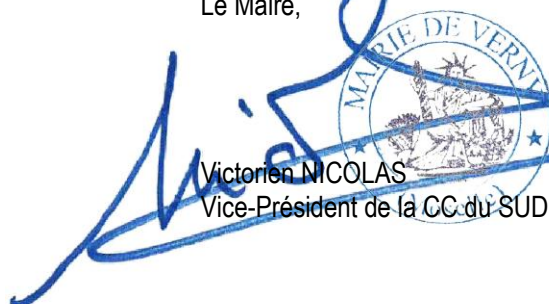
Le projet est approuvé par le conseil d'école de mars 2025.

L'expérimentation s'étant révélée positive, le projet est étendu à toutes les classes, encadrée par 12 bénévoles les lundis et jeudis de 17h à 18 h après les vacances d'automne.

---

Rien ne restant à l'ordre du jour, M. le Maire lève la séance du Conseil Municipal à 21h20  
Délibéré en séance les jour et an susdits.

À Verny, le 22 septembre 2025  
Le Maire,

  
Victorien NICOLAS  
Vice-Président de la CC du SUD MESSIN